

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**1. Tổ chức khai giảng năm học mới:** Xây dựng KH thực hiện theo quyết định của UBND TP;**2. Công tác chuyên môn**

- Tiếp tục hoàn thiện các loại kế hoạch;
- Hoàn thiện, phê duyệt các chỉ tiêu cơ bản của năm học mới;
- Cá nhân: Xây dựng kế hoạch bài dạy theo nội dung sinh hoạt chuyên môn lần 1;
- Phê duyệt các kế hoạch theo tiến độ, đưa lên hệ thống quản lý hồ sơ điện tử;

3. Cơ sở vật chất, lao động, vệ sinh môi trường, an ninh, an toàn trường học

Tiếp tục các công việc tu sửa, lao động, tổng dọn vệ sinh môi trường chuẩn bị cho năm học mới. Triển khai công tác chuẩn bị CSVC, điều kiện an toàn cho Lễ khai giảng;

4. Công tác khác

- Chi bộ: Tổ chức học tập Nghị quyết TW;
- Tổ chức hoạt động tuyên truyền giáo dục pháp luật đầu năm;
- Các nhóm thực hiện công tác tự đánh giá theo tiêu chuẩn, tiêu chí được phân công;

II. CÔNG VIỆC CỤ THỂ, THỜI GIAN THỰC HIỆN

Thứ (ngày/ tháng)	Nội dung công việc
2 (31/8)	* Tiếp tục công tác chuẩn bị cho năm học mới: Xây dựng kế hoạch; lao động, dọn dẹp vệ sinh trường lớp; công tác chuẩn bị cho khai giảng năm học mới; * Các nhóm tự đánh giá hoàn thiện BC, MC theo tiêu chuẩn, tiêu chí được phân công.
3, 4 (01, 02/9)	NGHỈ LỄ
5 (03/9)	* Đảng viên: Dự Hội nghị toàn quốc nghiên cứu, học tập, quán triệt và triển khai thực hiện một số Nghị quyết, Chỉ thị của Bộ Chính trị (đ/c Sáng chủ trì; đ/c Phong – PBT chỉ đạo công tác chuẩn bị theo Kế hoạch gửi trên nhóm Chi ủy); * Từ 6 giờ 45: Tổ chức hoạt động tuyên truyền giáo dục pháp luật đầu năm (Thầy Bắc có kế hoạch chi tiết kèm theo); * Tiếp tục công tác chuẩn bị cho năm học mới: Xây dựng kế hoạch; lao động, dọn dẹp vệ sinh trường lớp; công tác chuẩn bị cho khai giảng năm học mới; * Các nhóm tự đánh giá hoàn thiện BC, minh chứng theo tiêu chuẩn, tiêu chí được phân công (Lần 1)
6 (04/9)	* Hạn cuối BC theo CV 4843, VP, SGD, 06/8/2026_Thầy Bắc thực hiện và BC) * Buổi sáng: Tổng kiểm tra công tác chuẩn bị cho Lễ khai giảng năm học mới (các cá nhân được giao nhiệm vụ theo Kế hoạch) * Tiếp tục hoàn thiện báo cáo, minh chứng tự đánh giá phục vụ đánh giá ngoài (các nhóm được phân công)
7 (05/8)	KHAI GIẢNG NĂM HỌC MỚI (có Kế hoạch chi tiết kèm theo)
CN (06/8)	Chi ủy, BGH, tổ Ngũ Văn thăm, động viên cô giáo Nguyễn Thị Hường.

* Khi có công việc phát sinh, đột xuất; BGH cập nhật và thông tin tới CB, GV, NV.

- Nơi nhận:

+ CB, GV, NV (để thực hiện);

+ Lưu HS,

TM. BAN LÃNH ĐẠO

Hiệu trưởng



Vũ Văn Sáng